

BILANCIO SOCIALE 2023



CONSORZIO IRIS

Indice

1. INTRODUZIONE.....	3
2. NOTA METODOLOGICA.....	4
3. IDENTITA'	4
4. ATTIVITÀ SVOLTE.....	6
5 GOVERNANCE.....	9
6. MAPPA STAKEHOLDER.....	15
7. RAPPORTI CON IL TERRITORIO	16
8. PERSONALE	18
9. FORMAZIONE	19
10. OBIETTIVI AGENDA 2030	20
11. DATI ECONOMICI.....	23

1. INTRODUZIONE

Anche quest'anno ci troviamo a riflettere sul percorso intrapreso dal Consorzio Iris, attraverso una serie di dati quantitativi e qualitativi riferiti all'anno 2023 che saranno confrontati con quelli degli anni precedenti.

Questo bilancio sociale rendiconta all'esterno i risultati raggiunti e gli obiettivi prefissati rispetto a quelli all'Agenda 2030, e mette a fuoco i rapporti tra il Consorzio Iris e il territorio in cui è inserito.

Il Bilancio Sociale 2023 è lo strumento di massima espressione della comunicazione sociale del Consorzio Iris, nell'ambito di una trasparenza relativa a tutte le azioni intraprese per massimizzare il ruolo aggregante nei confronti delle cooperative e facilitatore nel rapporto con gli Enti Pubblici nella gestione dei servizi alla persona.

In particolare il bilancio sociale si propone di:

- 🔗 fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati del Consorzio;
- 🔗 aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- 🔗 favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- 🔗 fornire informazioni utili sulla qualità delle attività del Consorzio per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- 🔗 dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dal Consorzio e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- 🔗 fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- 🔗 rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- 🔗 esporre gli obiettivi di miglioramento che il Consorzio si impegna a perseguire;
- 🔗 rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio.

2. NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale è stato redatto secondo lo standard fissato da GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale).

Si ricorda che il 9 agosto 2019 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.186 il decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019, recante le indicazioni per l'adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore.

Questa edizione è stata prodotta autonomamente dal Consorzio Iris nel mese di marzo 2024.

3. IDENTITA'

3.1 CHI SIAMO

DENOMINAZIONE: **CONSORZIO IRIS – SOC. COOP. SOCIALE COOP. SOCIALE**

INDIRIZZO SEDE LEGALE: Via Bubba snc – Piacenza (PC)

PARTITA IVA: 01560700336

CODICE FISCALE: 01560700336

ANNO DI COSTITUZIONE: 09/11/2009

FORMA GIURIDICA: Società Cooperativa

Casella postale elettronica certificata (pec): consorzioiris@legalmail.it

Sito web: <https://www.hospicepiacenza.it/>

SEZIONI ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE: Iscritta nella sezione ORDINARIA il 23/11/2009

Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 25/07/2018

Il Consorzio Casa Iris si riconosce nella dichiarazione sui valori cooperativi di Legacoop a cui aderisce e di cui riportiamo alcuni passaggi: *"L'impresa cooperativa è un'impresa "democratica" che prevede un forte controllo da parte dei soci secondo il principio "una testa, un voto", indipendentemente dalla propria quota di partecipazione al capitale sociale. Il rapporto mutualistico si realizza tra i soci e la cooperativa e descrive vantaggi e obblighi reciproci. Il fine è quello di trovare condizioni di mercato migliori rispetto a quelle che i soci troverebbero autonomamente. La cooperativa ha poi un rapporto mutualistico nei confronti del movimento cooperativo e della comunità in cui opera, per il forte legame che ha con essi".* (Fonte: "I Valori Cooperativi" di Legacoop).

ALBO SOCIETA' COOPERATIVE: Iscritta al numero: A202460

Data di Iscrizione: 21/12/2009

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)

ALBO REGIONALE EMILIA ROMAGNA: Iscritta al numero: 2400

Data di iscrizione: 16/11/2011

RETI ASSOCIATIVE

La società è sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento da parte della Società PROGES – Società Cooperativa Sociale.

Ha aderito alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai sensi del D.L.C.P.S. n. 1577 del 14 dicembre 1947, iscritta con il n. 25619.

3.2 MISSION, VISION E VALORI

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (Art. 5 D.Lgs. N. 117/2017 e/o Art. 2 D.Lgs. N. 112/2017 e art. 1-8 L. N. 381/1991)

Il Consorzio, con riferimento ai requisiti e agli interessi delle cooperative associate, mediante la realizzazione di una struttura organizzativa comune, si propone, per facilitare gli scopi mutualistici, lo svolgimento, in forma unitaria, mediante il coordinamento delle capacità tecniche, gestionali, amministrative e finanziarie dei soci, di tutte le attività occorrenti all'espletamento dei servizi di gestione di un nuovo hospice (struttura sanitaria residenziale che rappresenta, insieme all'hospice di Borgonovo Val Tidone, uno dei nodi della Rete delle Cure Palliative dell'Ausl di Piacenza) nel territorio del comune di Piacenza.

Il Consorzio ha pertanto, il compito di provvedere al puntuale adempimento dell'esecuzione di tutti i predetti servizi e di tutte le prestazioni ed obblighi derivanti dall'aggiudicazione degli stessi.

La legge 38/2010, che sancisce il diritto di ogni persona a ricevere Cure Palliative, le definisce come "l'insieme degli interventi terapeutici, diagnostici ed assistenziali, rivolti sia alla persona malata sia al suo nucleo familiare, finalizzate alla cura attiva e totale dei pazienti la cui malattia di base, caratterizzata da un'inarrestabile evoluzione e da una prognosi infausta, non risponde più a trattamenti specifici".

4. ATTIVITÀ SVOLTE

Il Consorzio Iris si occupa di gestire l'Hospice La Casa di Iris, una struttura residenziale accreditata dal Servizio Sanitario Regionale e convenzionata con l'Azienda Sanitaria Locale di Piacenza, che ha le caratteristiche di accoglienza e attenzione al paziente.

Il Consorzio gestisce posti accreditati in sinergia con l'ASL Piacenza e la Rete delle cure palliative.

4.1 LE CURE PALLIATIVE

Dal 1994, anticipando la legge nazionale n. 38/2010, la Regione Emilia-Romagna è impegnata nello sviluppo delle cure palliative, a partire da un programma specifico di assistenza domiciliare (legge regionale n. 29/1994).

La legge 38/2010 impegna il sistema a occuparsi di cure palliative e terapia del dolore in tutti gli ambiti assistenziali, in ogni fase della vita e per qualunque patologia ad andamento cronico ed evolutivo, per le quali non esistono terapie o, se vi sono, risultano inadeguate ai fini della stabilizzazione della malattia.

Con questa legge la sofferenza non è più un aspetto inevitabile di un percorso di malattia, ma è una dimensione che va affrontata con serietà e sistematicità, in tutte le fasi e in ogni setting d'assistenza.

La legge ha introdotto profonde innovazioni, tra le quali si segnala:

- ✎ la ridefinizione dei modelli assistenziali
- ✎ la creazione di specifiche reti assistenziali
- ✎ l'attenzione alla specificità pediatrica
- ✎ la semplificazione delle procedure di accesso ai medicinali impiegati nella terapia del dolore.

4.2 COSA SONO LE CURE PALLIATIVE

L'art. 2, comma 1, lettera a), della Legge 38/2010 definisce le cure palliative come "L'insieme degli interventi terapeutici, diagnostici e assistenziali, rivolti sia alla persona malata sia al suo nucleo familiare, finalizzati alla cura attiva e totale dei pazienti la cui malattia di base, caratterizzata da un'inarrestabile evoluzione e da una prognosi infausta, non risponde più a trattamenti specifici".

Le cure palliative sono rivolte sia alla persona malata che alla famiglia; vengono avviate quando le terapie per la malattia di base non danno più risposte favorevoli per la guarigione del paziente. Le cure palliative mirano al controllo dei sintomi e del dolore mediante cure proporzionate e personalizzate, nel rispetto della dignità e della volontà del paziente.

Sono rivolte alle persone malate di qualsiasi età e non sono prerogativa della fase terminale della malattia; possono infatti affiancarsi alle terapie attive fin dalle fasi precoci della malattia cronico-degenerativa, controllando i sintomi e ponendosi a difesa e recupero della migliore qualità di vita possibile.

Le cure palliative affiancano i pazienti e i famigliari nel percorso di consapevolezza di diagnosi e prognosi, di accettazione della fase avanzata della malattia e sono di sostegno e aiuto nelle scelte terapeutiche.

Le cure palliative sono garantite dai Livelli essenziali di assistenza.

Obiettivo delle cure palliative è dare qualità e dignità alla vita del malato fino alla fine.

La terapia del dolore è definita come "L'insieme di interventi diagnostici e terapeutici volti a individuare e applicare alle forme morbose croniche idonee e appropriate terapie farmacologiche, chirurgiche, strumentali, psicologiche e riabilitative, tra loro variamente integrate, allo scopo di elaborare idonei percorsi diagnostico-terapeutici per la soppressione e il controllo del dolore"(art. 2, comma 1, lettera b).

4.3 LA RETE LOCALE DELLE CURE PALLIATIVE

L'organizzazione a rete delle Cure Palliative in Emilia Romagna permette a diverse equipe multiprofessionali di integrarsi per rispondere ai bisogni dei malati e delle loro famiglie e garantire la continuità assistenziale da un luogo di cura all'altro.

Le équipe sono composte dai medici di famiglia, da infermieri, operatori socio-sanitari e medici specialisti in cure palliative. Sono completate, in relazione ai bisogni del paziente, da altri medici specialisti, assistenti sociali, psicologi, fisioterapisti.

I luoghi di cura (denominati "nodi della rete") sono l'ospedale, l'ambulatorio, l'hospice e il domicilio.

L'ambito di competenza è il territorio dell'Azienda Usl.

La rete locale garantisce un'accoglienza tempestiva, la valutazione del bisogno sanitario e sociale, la definizione di un percorso assistenziale appropriato.

I NODI DELLA RETE:

ambulatorio - è dedicato ai pazienti in grado di accedere autonomamente al servizio, è il luogo di cura adatto per avviare le cure palliative; l'attività è garantita da equipe multiprofessionali;

ospedale - le cure palliative sono erogate attraverso la consulenza specialistica dell'equipe multiprofessionali;

domicilio - luogo privilegiato per mantenere le proprie abitudini e ritmi di vita, il contatto con le persone care. A domicilio le cure sono erogate dall'Unità di cure palliative domiciliari (UCPD), composte dal medico di famiglia, infermiere, medico palliativista e dalle figure professionali necessarie a rispondere ai bisogni della persona e della sua famiglia attraverso l'attuazione del Piano assistenziale individuale (Pai);

hospice - garantisce l'assistenza a livello residenziale con equipe specialistiche multiprofessionali; accoglie, in un ambiente confortevole e simile alla casa, pazienti che richiedono cure specialistiche palliative continue per il trattamento di sintomi e fasi critiche della malattia non gestibili nella propria abitazione e con impossibilità dei familiari a rispondere alle necessità dell'assistenza. Il ricovero può essere temporaneo con riaffido all'equipe domiciliare. In Emilia-Romagna sono 22 gli hospice attivi, con 290 posti letto.

4.4 LA CASA DI IRIS

La Casa di Iris è una struttura moderna e nuova, dotata di tutti gli accorgimenti per poter accogliere, prendersi cura ed assistere con la massima attenzione Persone, non più gestibili a domicilio, con malattie in fase avanzata a rapida evoluzione, per le quali ogni terapia finalizzata alla guarigione non è più possibile.

Il Consorzio ha, pertanto, il compito di provvedere al puntuale adempimento dell'esecuzione di tutti i predetti servizi e di tutte le prestazioni ed obblighi derivanti dall'aggiudicazione degli stessi.

In tale ambito il consorzio può:

a) provvedere all'esecuzione di lavori, forniture, servizi e prestazioni di qualsiasi natura anche

mediante conferimento di appalti o incarichi a soci e a terzi, nel rispetto dei vincoli contrattuali e delle norme di legge;

b) acquisire e trasferire diritti di qualsiasi natura, anche reali, su aree, immobili e loro pertinenze ed accessori;

c) gestire i servizi derivanti dalla concessione intrattenendo con gli utenti, le pubbliche amministrazioni e i terzi in genere tutti i rapporti necessari.

Il Consorzio può, sempre nell'ambito del rigoroso perseguimento dell'oggetto sociale, assumere partecipazioni in altre società, Consorzi, Enti e Imprese, compiere tutte le operazioni, mobiliari, immobiliari, commerciali, industriali e finanziarie che saranno ritenute necessarie od utili, ivi compreso il rilascio di garanzie di qualsiasi tipo a favore di terzi. Inoltre, ha facoltà di acquisire mutui, prestiti o finanziamenti anche dai soci nei limiti delle norme di legge e regolamenti vigenti.

Il Consorzio può adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, da finanziare con l'emissione, a norma dell'art. 5 della legge 31.01.1992 n.59, di azioni di partecipazione cooperativa. Il consorzio può emettere gli strumenti finanziari previsti dal titolo IV del presente statuto, ma anche titoli obbligazionari ed altri titoli di debito ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di ogni altra disposizione in materia. Il consorzio può aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'art. 2545 septies del codice civile.

Modalità di accesso

Il medico curante (medico ospedaliero se paziente ricoverato o medico di medicina generale se a domicilio) inoltra la richiesta al Case Manager dell'U.O. cure palliative (Ausl di Piacenza) che provvede alla valutazione ed all'inserimento nella lista d'attesa.

Gestione della lista d'attesa

Il Case Manager dell'U.O. Cure Palliative gestisce la lista d'attesa.

Dopo aver contattato il reparto e/o la famiglia e concordato modi e tempi dell'ingresso invia la documentazione in Hospice.

Ricovero in Hospice e periodo di degenza

I malati vengono accolti come da accordi con il Case Manager delle Cure Palliative.

L'equipe dell'Hospice accoglie i nuovi ospiti illustrando le finalità del servizio e la sua organizzazione.

La Casa di Iris è finalizzata ad un ricovero per un periodo temporaneo. Per il trattamento/controllo della sintomatologia non gestibile a domicilio la degenza può durare fino a 4 settimane. Nell'eventualità di un rientro a casa il Paziente può essere riaccolto in Hospice nel rispetto dei criteri di gestione della lista d'attesa.

Valutazione della performance

Devono essere previste attività di controllo e verifica dei risultati:

- ☒ misurazione di indicatori di processo/esito;
- ☒ valutazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei familiari, compresa la valutazione della gestione dei sintomi e del dolore;
- ☒ eventi avversi.

Sono effettuate verifiche sistematiche dell'attività mediante audit clinico-assistenziali.

4.5 CERTIFICAZIONI

Nel 2019 il Consorzio Iris ha ottenuto la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.

5 GOVERNANCE

5.1 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Sistema di amministrazione e controllo adottato dal Consorzio Iris residenze integrate sanitarie è di tipo tradizionale, è retto dal Consiglio di Amministrazione. Il Cda è costituito da 5 membri (persone fisiche in rappresentanza dei soci persone giuridiche).

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria del consorzio.

Il Consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi, gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa tempo per tempo vigente.

Amministratori in carica	Dati Anagrafici	Rappresentante di persona giuridica socia	Data 1° nomina	Data ultima nomina	Durata della carica
BOLONDI MICHELA (Presidente)	Nata a Sant'Ilario d'Enza (RE) il 19/09/1968 Cf: BLNMHL68P59I342R Domicilio a Parma in Via Colorno 63	SI	16/05/2016	31/05/2021	3 esercizi
RAMACCI FABRIZIO (Vice Presidente)	Nato a Gubbio (PG) il 04/07/1966 Cf: RMCFRZ66L04E256W Domiciliato a Piacenza in Via Bologna 2/B	SI	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi
ALTIERI FRANCESCO (Consigliere)	Nato a Vibo Valentia (VV) il 19/04/1974 Cf: LTRFNC74D19F537Q Domicilio a Parma in Via Colorno 63	SI	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi
MASARATI LORENA (Consigliere)	Nata a Borgonovo Val Tidone (PC) il 19/09/1961 Cf: MSRLRN61P59B025I Domiciliato a Parma Via Colorno 63	SI	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi
CORTESI DAVIDE (Consigliere)	Nato a Parma (PR) il 22/05/1971 Cf: CRTDVD71E22G337P Domiciliato a Parma Via Colorno 63	SI	09/05/2018	31/05/2021	3 esercizi

L'Assemblea dei soci ha deliberato che gli amministratori nominati per il triennio 2021/2023 svolgono il proprio incarico a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'incarico.

Adunanze del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2023

In data **31/03/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Esame progetto di bilancio al 31/12/2022 e delibere conseguenti;
2. Esame bilancio sociale al 31/12/2022 e delibere conseguenti;
3. Convocazione Assemblea generale dei Soci;
4. Relazione annuale ODV d.lgs. 231/2001;
5. Esame adempimenti conseguenti all'entrata in vigore del D.Lgs. 14/2019 (Codice della crisi), delibere inerenti e conseguenti;
6. Informazioni del Presidente.

In data **10/05/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente Ordine del giorno:

1. Integrazione deleghe a consigliere – determinazione compenso ai sensi dell'articolo 26 dello Statuto Sociale – delibere inerenti e conseguenti.

In data **20/04/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente Ordine del giorno:

1. Esame bilancio sociale al 31/12/2021 e delibere conseguenti.

In data **15/11/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente Ordine del giorno:

1. Esame situazione al 30/06/2023, delibere inerenti e conseguenti;
2. Informazioni del Presidente sull'organizzazione dell'Hospice, delibere conseguenti.

5.2 COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il Collegio deve riunirsi almeno ogni novanta giorni e delle riunioni del Collegio deve redigersi verbale sottoscritto dagli intervenuti.

Sindaci in carica	Dati Anagrafici	Data 1° nomina	Data ultima nomina	Durata della carica	Compenso
CAPELLI MASSIMO (Presidente del collegio sindacale)	Nato a Parma (PR) il 02/08/1960 Cf: CPLMSM60M02G337B Residenza a Parma (PR) in Via Riomaggiore 1	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi	2.000 euro lordi annui
PELIZZENI MARIA (Sindaco)	Nata a Piacenza (PC) il 01/02/1950 Cf: PLZMRA50B41G535F Residenza a Piacenza (PC) in Via Montagnola 1	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi	1.000 euro lordi annui
CAMPANINI MATTIA (Sindaco)	Nato a Parma (PR) il 30/10/1977 Cf.: CMPMTT77R30G337E Domiciliato a Parma (PR) in Via Cocconcelli 4	09/11/2009	31/05/2021	3 esercizi	1.000 euro lordi annui
PEZZUTO FABRIZIO (Sindaco Supplente)	Nato a San Pietro Vernotico (BR) il 26/05/1973 Cf: PZZFRZ73E26I119J Domiciliato a Parma (PR) Via Veroni 37/A	15/05/2015	31/05/2021	3 esercizi	-
BUIA ANNA CHIARA (Sindaco Supplente)	Nata a Parma (PR) il 26/05/1961 Cf: BUINCH61E66G337N Domiciliata a Parma (PR) Via Cocconcelli 4	09/05/2018	31/05/2021	3 esercizi	-

5.3 SOCIETÀ DI REVISIONE

L'incarico di revisione legale dei conti è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale. Ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio di esercizio dell'incarico. Il corrispettivo spettante al soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali criteri di adeguamento dello stesso devono essere determinati per l'intera durata dell'incarico.

Essezeta controlgest s.r.l.

Sede di Modena (MO) in Via Fabriani 120 – 41121

Data atto di nomina: 31/05/2021

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 3.000 euro

5.4 ORGANISMO DI VIGILANZA (ODV)

Il CdA di Consorzio Iris in adesione alle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001 (inerente la responsabilità amministrativa delle società), ha provveduto alla costituzione e alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) nella persona del

Dott. MAZZONI BENONI LUCIANO

Dato atto di nomina: 28/03/2022

Durata della carica: 1 anno

Compenso: 1.500 euro annui lordi

5.5 DPO

Il Consorzio Iris ai sensi dell'art. 37 del GDPR (General Data Protection Regulation) o Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) cioè Regolamento UE 2016/679 sulla "Protezione e Libera circolazione dei Dati Personali" ha provveduto a conferire l'incarico di DPO all'Ing. GIORGIO VIOLI.

Il DPO deve essere autonomo e indipendente, non deve ricevere alcuna istruzione dal titolare o dal responsabile per quanto riguarda la esecuzione dei compiti e non è soggetto a potere disciplinare o sanzionatorio e deve avere le risorse necessarie e il potere di spesa per potere assolvere ai compiti assegnati.

I compiti assegnati al DPO sono:

- Informare e fornire al Titolare, al Responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, consulenza in merito agli obblighi normativi in materia;
- Sorvegliare la osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle Politiche in materia del Titolare o del Responsabile;
- Fornire, se richiesto, pareri sulla valutazione di impatto;
- Cooperare con l'Autorità di controllo;
- Fungere da punto di contatto con il Garante della Protezione dei dati per questioni connesse al trattamento.

5.6 L'ASSEMBLEA DEI SOCI

La convocazione dell'Assemblea dei Soci è effettuata dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 giorni successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 2364 c.c.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il Consiglio di Amministrazione lo creda necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, dal collegio sindacale o da tanti soci che esprimano almeno un decimo dei voti spettanti ai soci cooperatori ed ai soci sovventori.

L'Assemblea ordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, è validamente costituita e delibera, con la presenza e il voto favorevole della maggioranza del totale dei voti spettanti a tutti i soci. L'Assemblea straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, è validamente costituita e delibera, con la presenza e il voto favorevole di almeno il 70% del totale dei voti spettanti a tutti i soci.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

Sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Nelle assemblee hanno diritto al voto i soci che risultino iscritti nel libro soci da almeno tre mesi.

Ciascun socio cooperatore ha diritto ad un numero di voti (da un minimo di uno ad un massimo di cinque) attribuiti dallo statuto in relazione al capitale sociale sottoscritto

Adunanze dell'Assemblea dei Soci nel corso del 2023

In data **10/05/2023** l'Assemblea dei Soci si è riunita, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del bilancio 31/12/2022, della relazione del Collegio Sindacale e della relazione della Società incaricata della revisione legale dei conti – delibere inerenti e conseguenti;
2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2022, e delibere inerenti e conseguenti;

Erano presenti i seguenti soci:

- **PROGES Soc. Coop. Sociale**, titolare di una quota di capitale pari ad Euro 280.000,00 corrispondente a n.ro 5 voti esprimibili in assemblea;
- **BIRICC@ Soc. Coop. Sociale** titolare di una quota di capitale sociale pari ad Euro 2.000,00 corrispondente a 1 voto esprimibile in assemblea;

5.7 COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE

Possono essere soci, le società cooperative e loro consorzi che si avvalgono delle prestazioni istituzionali del Consorzio e partecipano alla gestione mutualistica. L'ammissione è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico e all'effettiva partecipazione del socio all'attività del Consorzio.

La base sociale deve essere formata, in misura non inferiore al settanta per cento (70%) da cooperative sociali ai sensi dell'art.8 della Legge 381/1991 e successive modifiche ed integrazioni.

Elenco soci al 31/12/2023

SOCIO	N° AZIONI	VALORE SINGOLA AZIONE (€)	CAPITALE SOTTOSCRITTO (€)	CAPITALE VERSATO (€)
PROGES – società cooperativa sociale, con sede in Parma, Via Colorno 63 (Cooperativa tipo A)	11.200	25	280.000	280.000
COOPERATIVA SOCIALE L'ORTO BOTANICO, con sede in Alseno, Via Stazione 1 (Cooperativa tipo B)	720	25	18.000	18.000
BIRICC@Società Cooperativa Sociale, con sede in Parma, Via Colorno 63 (Cooperativa tipo A sub B)	80	25	2.000	2.000
TOTALE	12.000	25	300.000	300.000

6. MAPPA STAKEHOLDER

Che cos'è uno stakeholder?

Letteralmente la parola inglese stakeholder significa "portatore d'interesse". Con essa si indicano tutti coloro (persone oppure gruppi) che hanno interesse nel funzionamento di un'organizzazione. Per fare alcuni esempi, sono stakeholder un fornitore, un cliente, una società che collabora a un progetto, un ente di formazione, una fondazione bancaria che finanzia un'attività.

	STAKEHOLDER	RELAZIONE ESISTENTE ED ESIGENZE STAKEHOLDER
1	UTENTI PRIVATI E LE LORO FAMIGLIE DEI SERVIZI	Qualità del servizio, rispetto alla persona, esplicitazione di standard e valori
2	COMMITTENZA: AUSL PIACENZA ENTI PUBBLICI: COMUNE DI PIACENZA	Rispetto della legge, servizi forniti con efficacia ed efficienza, costruzione di un rapporto collaborativo e produzione di benessere sociale a vantaggio di tutta la Comunità
4	FORNITORI DI BENI E SERVIZI	Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento
5	ISTITUTI DI CREDITO	Costruzione di un rapporto collaborativo
6	ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (LEGACOOP PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE)	Riconoscimento e rispetto del ruolo, rispetto della normativa vigente, trasparenza e collaborazione, messa a punto di buone prassi da diffondere e condividere
7	ENTI DI RICERCA E FORMAZIONE	Collaborazione duratura per fornire ai dipendenti una formazione continua
8	AZIENDE CONSORZIATE	Crescita duratura di fatturato, acquisizione di know how e innovazione, aumento delle opportunità e maggiore tutela nei confronti dei rischi derivanti
9	DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI	Opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi
10	VOLONTARI	Sensibilizzazione sul tema delle cure palliative, qualità del servizio erogato
11	CDA	Crescita di fatturato, mantenimento reputazione, rispetto della normativa vigente, costruzione di un persistente vantaggio competitivo
12	TERRITORIO E COMUNITA'	Il Consorzio Iris si impegna a fornire servizi di qualità e a ridurre l'impatto ecologico delle sue attività, così come si attendono i territori in cui opera.

7. RAPPORTI CON IL TERRITORIO

La Casa di Iris mantiene rapporti costanti con:

- 📍 le **famiglie** dei pazienti relazionando sullo stato generale del paziente e di salute. Le famiglie, se richiesto, vengono seguite anche nell'elaborazione del lutto. Prima del periodo covid nella giornata di mercoledì le famiglie, gli ospiti che potevano alzarsi dal letto e i volontari vivevano un momento di aggregazione consumando insieme il tè. Questo momento, con le dovute precauzioni, sta riprendendo. Diversi Familiari continuano a frequentare l'Hospice in modo informale (a esempio per un saluto) a dimostrazione di quanto rimanga forte il ricordo di quel momento.
- 📍 l'**AUSL Piacenza** e l'**Unità di Rete delle Cure Palliative** (di cui la Casa di Iris è uno dei nodi provinciali unitamente all'hospice di Borgonovo) che si occupano del servizio delle cure palliative a domicilio e di inviare i pazienti all'Hospice;
- 📍 Il **Comune di Piacenza** che opera a sostegno dell'Hospice attraverso l'Associazione "Insieme per l'Hospice" che ha come referente il sindaco;
- 📍 Il territorio conosce la Casa di Iris soprattutto grazie alle iniziative di **"Insieme per l'hospice Onlus"**. L'Onlus si occupa di fundraising per finanziare le attività dell'hospice, organizzando eventi (es Serata Queen del 19 agosto 2022), mercatini, marce, donazioni (è stato realizzato un video promozionale), cene benefiche (es 22 maggio 2022 a e 16 novembre 2022), vendite dei manufatti realizzati dai volontari (es Dolce di Natale novembre 2022), attività sportive a scopo benefico nelle palestre, rappresentazioni della Compagnia teatrale di Piacenza (commedie), e altro. Da segnalare il contributo mensile di 10.000 euro da parte di un imprenditore locale.
Aggiornare!!!
- 📍 **Partecipanti** a castagnate e risottate aperti a tutti la cittadinanza organizzati dalla Casa di Iris;
- 📍 Il **Motoclub**, che collabora per andare a prendere i farmaci, insieme alla rete di volontari;
- 📍 **I volontari**
 - i volontari di relazione

Sono persone in grado di offrire un supporto concreto e solidale sia al malato che ai suoi familiari. Questi volontari sono a diretto contatto con i pazienti svolgendo la loro attività all'interno della struttura. Su autorizzazione del personale medico possono entrare nelle stanze dei pazienti per trascorrere momenti di condivisione sia con gli ospiti che con le loro famiglie, svolgono attività di front office durante i weekend, organizzano e gestiscono momenti di svago nei locali dell'Hospice.
- i volontari di gestione amministrativa

Sono i volontari che prestano la loro opera collaborando in attività amministrativo-contabile - organizzativo facilitando il lavoro di segreteria.

Affiancano i volontari di fundraising nell'organizzazione degli eventi, nella delicata e importante funzione di gestione delle donazioni, delle ricevute, dei costi, delle fatturazioni.

- volontari di marketing e fundraising

Sono i volontari che prestano la propria opera collaborando per assicurare il miglior funzionamento delle attività poste in essere dalla Associazione "Insieme per l'Hospice". Ed in particolare garantiscono il loro supporto: nella organizzazione di eventi, nella raccolta fondi attraverso la realizzazione dei manufatti, nel trasporto di merci ed attrezzature, nella gestione del magazzino presso la sede della Associazione.

8. PERSONALE

- 🔗 La cooperativa Proges fornisce il personale assistenziale e sanitario ed esprime il direttore sanitario;
- 🔗 La cooperativa Orto botanico fornisce il personale ausiliario;
- 🔗 La cooperativa Biricca eroga il servizio di lavanderia.

L'equipe è costituita dai seguenti professionisti: direttore sanitario, medico con funzioni di palliativista, coordinatore infermieristico, infermiere, fisioterapista, Operatore Socio Sanitario (OSS), psicologo.

L'equipe deve essere integrata con le figure professionali necessarie a rispondere ai bisogni individuati nel PAI (Piano Assistenziale Individuale) e dall'assistente religioso.

Sono previste procedure per attivare le consulenze integrative necessarie alla assistenza dei pazienti.

È prevista la sistematica attività di supporto e di supervisione psicologica per gli operatori anche in funzione della prevenzione del burn out.

Di seguito si riportano le conclusioni di uno studio condotto dall'Università di Parma sull'hospice avente il fine di esaminare e valorizzare il ruolo dell'infermiere, dell'operatore sociosanitario e del coordinatore infermieristico e definire gli ambiti di attività e di responsabilità dei singoli professionisti, favorendo la loro comunicazione ed evitando duplicazioni.

Il ruolo del coordinatore infermieristico

- 🔗 Responsabile del percorso di accreditamento della struttura (revisione procedure, rilevazione indicatori, gestione attrezzature, verifica inventari e manutenzione e acquisti);
- 🔗 Pianificazione annuale della formazione e organizzazione di eventi formativi
- 🔗 Supervisione dell'equipe, gestione di turni, ferie e permessi al momento delegata a un consulente esterno
- 🔗 Verifica dell'andamento generale dell'organizzazione (aspetti legati all'andamento dell'equipe, sanitari, assistenziali, gestione delle pulizie, ecc) e della valutazione di tutti i fabbisogni, compresi, ad esempio, quelli di presidi/attrezzature
- 🔗 Partecipazione ai briefing (incontri per la raccolta delle informazioni sui casi e di eventuali problemi con parenti e pazienti)
- 🔗 Gestione dell'armadio farmaceutico e ordini alla Farmacia centrale

Il ruolo di infermiere

- Preparazione e somministrazione terapie e medicazioni
- Giro visite (in affiancamento al medico)
- Gestione dei sintomi, con presa in carico della globalità del paziente, anche a livello emotivo
- Presa in carico di ingressi e dimissioni
- Partecipazione ai briefing d'equipe e passaggi di consegne nel cambio turno

Il ruolo di Operatore Socio Sanitario (OSS)

- Mobilitazioni e igiene dei pazienti
- Medicazioni di competenza del ruolo
- Controllo dei parametri dei degenti
- Cambio biancheria, pulizia e sanificazioni dei presidi
- Distribuzione dei pasti
- Compilazione delle schede relative agli interventi fatti sui pazienti e eventuali elementi da segnalare all'equipe
- Risposta ai campanelli dei pazienti e alle richieste dei familiari, con presa in carico di tutti gli ambiti assistenziali

9. FORMAZIONE

L'attività di formazione non si è fermata, nonostante le difficoltà introdotta dalla pandemia.

In particolare la formazione, a cavallo tra il 2022 e il 2023, ha riguardato: **AGGIORNA**

- 🔗 utilizzo dell'ecografo da parte degli infermieri per il posizionamento di cannule lunghe in vena periferica profonda, la prevenzione del rischio degli operatori;
- 🔗 aggiornamento su cure palliative, sintomi e sedazione, unitamente agli aspetti relazioni.

10. OBIETTIVI AGENDA 2030

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile è un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU. Essa ingloba 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile – Sustainable Development Goals, SDGs – in un grande programma d'azione per un totale di 169 'target' o traguardi. L'avvio ufficiale degli Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile ha coinciso con l'inizio del 2016, guidando il mondo sulla strada da percorrere nell'arco dei prossimi 15 anni: i Paesi, infatti, si sono impegnati a raggiungerli entro il 2030.

Gli Obiettivi per lo Sviluppo danno seguito ai risultati degli Obiettivi di Sviluppo del Millennio (Millennium Development Goals) che li hanno preceduti, e rappresentano obiettivi comuni su un insieme di questioni importanti per lo sviluppo: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto al cambiamento climatico, per citarne solo alcuni. 'Obiettivi comuni' significa che essi riguardano tutti i Paesi e tutti gli individui: nessuno ne è escluso, né deve essere lasciato indietro lungo il cammino necessario per portare il mondo sulla strada della sostenibilità.

Anche il Consorzio Iris definisce i suoi obiettivi sull'Agenda 2030, relativamente alle sue attività.



Obiettivo 3. Salute e benessere

La Casa di Iris garantisce la salute e il benessere del Paziente e l'accompagnamento dignitoso al fine vita, nel rispetto della normativa vigente, dei regolamenti di settore e delle linee guida per la somministrazione dei farmaci.

Nel 2023 i ricoveri sono stati 308.

Il tempo di degenza media nel 2023 è pari a 17.6 giorni.



Obiettivo 4. Istruzione di qualità

Il Consorzio svolge le sue attività attraverso personale delle cooperative che riceve la formazione professionale adeguata allo svolgimento delle mansioni richieste. In particolare sono state formate figure professionali per l'espianto di cornee, previa autorizzazione del paziente e dei familiari.



Obiettivo 5. Parità di genere

La Casa di Iris favorisce l'occupazione femminile. Il personale di assistenza e infermieristico delle cooperative è per lo più femminile.



Obiettivo 8. Lavoro dignitoso e crescita economica

Le cooperative che operano presso la struttura Casa di Iris assicurano buona occupazione, rispettando i contratti collettivi nazionali e le norme di tutela dei lavoratori (aggiuntive per le donne in maternità). I lavoratori percepiscono una quota di indennità sanitaria. A ciò si aggiunge il prestito soci e la SMA (Assistenza Sanitaria Integrativa).



Obiettivo 9, Imprese, innovazione e infrastrutture

Tutti i servizi e le attività dell'Hospice "La Casa di Iris" di Piacenza saranno in un'unica sede, i lavori della cui realizzazione inizieranno nel 2023.

La Fondazione lavora attualmente avendo una sede legale in piazza Cavalli, una operativa in via Emilia Parmense, ma la struttura è in via Bubba.

Tramite la realizzazione di un prefabbricato in legno da 127 metri quadrati di superficie calpestabile (con 1400 metri quadrati di verde) si riunirà in un'unico luogo la sede legale dell'associazione e della fondazione, più quella operativa.

L'obiettivo in prospettiva è passare da 16 posti a 18, previa autorizzazione della Giunta regionale.



Obiettivo 10. Ridurre le diseguaglianze

Il Consorzio Iris eroga alcuni suoi servizi attraverso cooperative di tipo B quali L'Orto Botanico e Biricca che garantiscono occupazione a lavoratori fragili. È stato riattivato il percorso con il Comune di Piacere per lo svolgimento di lavori socialmente utili finalizzati alla cura del giardino dell'Hospice.



Obiettivo 13. Lotta contro il cambiamento climatico

La Casa di Iris ha implementato volontariamente un sistema di raccolta differenziata interna della carta, della plastica e dell'organico.

Sul tetto della struttura sono stati installati dei pannelli fotovoltaici per la produzione di energia sostenibile.

11. RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE E PATRIMONIALI

11.1 DATI ECONOMICI GENERALI

	2023 (euro)	2022 (euro)
Ricavi	1.462.176	1.460.752
Attivo patrimoniale	1.428.880	1.416.822
Patrimonio netto	322.622	315.736
Utile d'esercizio	7.430,93	18.143

11.2 VALORE DELLA PRODUZIONE

	euro
Valore della produzione 2023	1.505.917
Valore della produzione 2022	1.509.530
Valore della produzione 2021	1.502.325
Valore della produzione 2020	1.371.817

11.3 COMPOSIZIONE DELLA PRODUZIONE (2023)

	Euro
Ricavi da Enti Pubblici	1.231.443
Ricavi da persone fisiche	0
Ricavi da Enti no profit	240.000
Ricavi da Enti profit	667
Altro	33.807
Totale	1.505.917

11.4 VALORE DELLA PRODUZIONE PER SERVIZIO COOPERATIVO TIPO A (2023)

	<i>euro</i>
Dipendenze patologiche - strutture socio sanitarie e Centri riab. e cura	1.505.917

11.5 VALORE DELLA PRODUZIONE PER TERRITORIO (2023)

	<i>Euro</i>
Provincia di Piacenza	1.505.917
Altro	0.00



BILANCIO SOCIALE 2023