PROGES
Your Family Company

CASA RESIDENZA ANZIANI G. SIDOLI

CARTA DEI SERVIZI

G. Sidoli
CASA RESIDENZA ANZIANI

BENVENUTI ALLA CASA RESIDENZA ANZIANI G. SIDOLI

Gentile Signora/e questo documento è la Carta dei Servizi della Casa Residenza Anziani G. Sidoli. L'intento è farle conoscere le attività che vengono proposte all'utenza e le modalità organizzative del servizio, che può accogliere sino a 70 ospiti.

La Carta è lo strumento con il quale "si comunicano i principi sui quali si fonda il servizio, il cui obbiettivo principale è la soddisfazione del cliente". La Struttura G. Sidoli si impegna ad assistere coloro che vi accedono con professionalità, competenza ed esperienza.

Consapevoli che l'assistenza socio-sanitaria, per le caratteristiche dell'utenza, richiede una costante attenzione alla persona, e non solo agli aspetti organizzativi, siamo certi di poterci migliorare, anche grazie alla partecipazione e alla collaborazione di chi, leggendo questo documento, ci segnalerà le difficoltà percepite e i possibili ambiti di miglioramento.
Sarà nostro impegno proseguire nel percorso di assistenza, con attenzione continua al servizio offerto, al fine di raggiungere la migliore qualità di vita possibile per i nostri ospiti.
Nelle pagine che seguono troverà la descrizione dei due servizi e una scheda allegata con le informazioni relative ai costi da sostenere.

L'Equipe G. Sidoli

LA STRUTTURA

La Casa Residenza accoglie anziani parzialmente autosufficienti e anziani affetti da patologie cronico-degenerative a tendenza invalidante e richiedenti trattamenti continui, che non necessitano di specifiche prestazioni ospedaliere e/o specialistiche.

All'interno della Casa Residenza trova collocazione un Nucleo Temporaneo dedicato alle Demenze per assistenza residenziale temporanea, un servizio residenziale destinato all'accoglienza di anziani affetti da demenza con alterazioni del comportamento che necessitano di interventi intensivi finalizzati al raffreddamento della fase acuta.

L'organizzazione degli spazi e gli arredi sono finalizzati a garantire agli ospiti comfort abitativo ed assistenziale, nel rispetto dell'autonomia individuale e della riservatezza personale, promuovendo un ambiente confortevole e stimolante per consentire condizioni di vita il più possibile simili a quelle che ogni ospite avrebbe nella propria abitazione.

La Casa Residenza G. Sidoli è situata in Via del Campo, 12, 43123 Parma (PR)

G. SIDOLI DISPONE:

- Camere doppie con servizi e corredate da un arredamento piacevole e funzionale
- Sala Animazione
- Sala da pranzo
- Biblioteca - spazio di lettura e svago, con libri e riviste accuratamente selezionati per stimolare l'interesse e il benessere culturale
- Snoezelen room – stanza multisensoriale (ambiente rilassante, usato in ambito terapeutico) strutturata per favorire la stimolazione sensoriale e il benessere psico - emotivo
- Ambulatorio medico
- Giardino esterno con spazi ombreggiati e camminamenti
- Palestra attrezzata
- Sala per cure estetiche

MODALITÀ E CRITERI D'ACCESSO

L'ammissione al servizio è di competenza esclusiva del Settore Welfare – Servizio Anziani del Comune di Parma che ne cura l'istruttoria ai sensi del Regolamento Comunale.

L'Assistente Sociale Responsabile del caso (ASRdc) presenta la documentazione necessaria per l'ingresso dell'ospite.
Prima dell'ingresso (esclusi i casi d'urgenza), viene valutata la situazione del nuovo ospite da parte del Coordinatore e/o della RAA (Responsabile delle Attività Assistenziali), con il supporto del team multiprofessionale (infermieri, fisioterapisti, psicologi ecc.).

Nucleo Temporaneo dedicato alle Demenze:
L'accesso è regolato da criteri specifici e da una valutazione multidimensionale, inclusa la valutazione neuropsicologica, per garantire un inserimento adeguato, condotta da professionisti al fine di valutare l'ammissibilità e predisporre il progetto individuale sulla base dei bisogni dell'ospite e del caregiver.

SPORTELLO ARGENTO - SILVER COACH

È presente all'interno del servizio lo Sportello Argento. Il personale saprà rispondere alle vostre domande e accompagnarvi per una visita della struttura.

- Aiuto immediato alla dimissione ospedaliera
- Personalizzazione del percorso di cura
- Visite mediche specialistiche
- Orientamento per l'individuazione di ausili e attrezzature sanitarie
- Consulenza fiscale (per rette e spese sanitarie deducibili)
- Consulenza legale e burocratica (dichiarazione d'invalidità e assegno di cura)

CHI È IL SILVER COACH?

- Il Silver Coach rappresenta l'evoluzione nel processo del "prendersi cura" dell'ospite, in quanto coordina tutti i servizi erogati curandone la personalizzazione.
- Garantisce la creazione di un rapporto dedicato e continuativo con l'ospite e/o i suoi familiari che consenta loro di ricevere informazioni, supporto e possibilità di scelta.

L'ACCOGLIENZA

Il Responsabile e il personale in servizio, accolgono il nuovo ospite e i suoi familiari, una volta definito il giorno dell'ingresso. È sempre previsto un colloquio preliminare e conoscitivo con i famigliari e l'ospite. In questa occasione vengono fornite informazioni di massima e vengono consegnati, per un maggior approfondimento, la Carta dei Servizi e l'elenco dei documenti necessari per stipulare il contratto.
L'ospite e i parenti vengono successivamente accompagnati alla camera individuata come la più idonea in base alle valutazioni condivise in sede di colloquio preliminare.
Vengono quindi forniti i ragguagli utili sul funzionamento del servizio e vengono esplicitate tutte le informazioni utili alla permanenza all'interno della struttura.
Si prosegue quindi con la sottoscrizione del contratto, con la firma della liberatoria che consente il trattamento dei dati sensibili protetti da Privacy. È garantito il segreto professionale relativamente a tutte le informazioni personali che emergono durante l'accoglienza.

Subito dopo l'accoglienza e un breve periodo di osservazione, l'équipe definisce un progetto di assistenza individualizzato (PAI) ove sono indicate le attività pianificate per ogni singolo ospite e gli obiettivi da raggiungere. Anche in questa fase è prevista e auspicata la collaborazione dei familiari. Tutte le attività vengono portate avanti tenendo conto dei ritmi di vita degli ospiti e del relativo gradimento.

I NOSTRI SERVIZI

COSA OFFRIAMO

Tutte le attività indicate vengono proposte e condivise con la persona anziana e la sua famiglia sulla base di un progetto assistenziale personalizzato (PAI):

- Mantenimento delle autonomie attraverso specifiche attività di stimolazione manuale, cognitiva, relazionale
- Attività fisioterapiche e riabilitative
- Assistenza allo svolgimento della vita quotidiana e alla cura del sé
- Attività ludico-ricreative e di socializzazione
- Cure e benessere
- Attività di ristorazione e personalizzazione del menù
- Comfort di qualità alberghiera
- Cura delle relazioni con la famiglia
- Segretariato sociale e aiuto agli adempimenti burocratici
- Attuazione di protocolli di sanificazione avanzata

DIMISSIONI

In caso di dimissioni volontarie è necessario fornire alla Direzione un congruo preavviso di almeno 15 giorni. Il personale riconsegna all'ospite tutti i suoi documenti, referti sanitari e oggetti personali.
In caso di trasferimento al domicilio o ad altro servizio, l'Equipe multi professionale della Residenza si metterà a completa disposizione per uno scrupoloso passaggio di consegne ai familiari o con l'equipe della struttura di destinazione, per garantire una adeguata continuità assistenziale.

COSTO DEL SERVIZIO

Nella presente carta dei servizi potete verificare le tariffe per l'anno in corso con indicazione dei servizi compresi o esclusi. Annualmente la struttura emetterà la certificazione dei costi sanitari sostenuti, per la relativa detrazione fiscale. É previsto il versamento di una cauzione all'ingresso di una mensilità.
Allegato n.1 della Carta dei Servizi

ORARI DI VISITA

Gli Ospiti possono ricevere visite tutti i giorni preferibilmente entro le fasce orarie 9:30 - 11:30/16:00 - 18:00. L'accesso in orari diversi può essere concordato con la Direzione.

IL SOGGIORNO

L'organizzazione della giornata è pensata nel rispetto delle esigenze e dei ritmi di ogni singolo ospite.
A titolo indicativo la giornata sarà così articolata:

MATTINA:

Inizia con il risveglio degli ospiti, le operazioni di igiene, la colazione, i trattamenti infermieristici, le attività di animazione e socializzazione, le attività di stimolazione cognitiva e le attività fisioterapiche e riabilitative.
Viene poi servito il pasto in sala da pranzo o in camera e al termine, chi lo desidera, può ritirarsi nella propria stanza per il riposo pomeridiano.

POMERIGGIO:

Attività di animazione e socializzazione interne ed esterne alla struttura. Eventuali ulteriori attività fisioterapiche e riabilitative, uscite in giardino.
Merenda.

SERA:

Viene servita la cena in sala da pranzo o in camera. Dopo la cena gli ospiti possono trattenersi nei soggiorni per guardare la televisione, socializzare e svolgere attività di lettura. Inizia poi la preparazione per il riposo notturno.

EQUIPE MULTIPROFESSIONALE

Coordinatore di struttura, Responsabile Attività Assistenziali, Operatori Socio Sanitari, Animatore, Medico, Responsabile Attività Sanitarie, Infermieri, Fisioterapista, Terapista occupazionale.

ATTIVITÀ ASSISTENZIALI

Operatori qualificati assicurano le cure socioassistenziali, curano l'igiene personale, garantiscono il soddisfacimento dei bisogni primari, collaborano per la gestione sanitaria degli ospiti con il personale infermieristico. L'organizzazione della Casa Residenza è pensata in modo da garantire in maniera continuativa la relazione tra ospite e operatore.

ATTIVITÀ SANITARIE

Gli ospiti possono mantenere il proprio Medico di Base, oppure optare per il Medico di riferimento della struttura.
L'assistenza infermieristica sarà commisurata a quanto previsto dai Piani Individuali di Assistenza.
Le prestazioni sanitarie specialistiche vengono garantite dai servizi territoriali dell'Azienda USL.

FISIOTERAPIA

Proponiamo attività individualizzate o a piccoli gruppi, con movimenti liberi o con attrezzi, ma sempre con una rilevante componente ludica. Gli obiettivi di recupero e di mantenimento delle capacità residue individuali, sono condivisi con tutta l'équipe socio-sanitaria.

ANIMAZIONE

Vengono effettuate attività di recupero e di mantenimento delle funzioni cognitive, relazionali e sociali degli ospiti, attraverso proposte stimolanti e divertenti, individuali o a piccoli gruppi. Sono inoltre svolte attività specifiche per stimolare e mantenere le funzioni cognitive residue: memoria, abilità esecutive, attenzione, concentrazione, orientamento e linguaggio. Vengono altresì organizzati momenti collettivi di svago, anche con i familiari, in particolare per celebrare compleanni e feste comandate.

TERAPIA OCCUPAZIONALE

Principalmente rivolta agli ospiti del Nucleo Temporaneo dedicato alle Demenze. Vengono proposte attività volte a stimolare le abilità residue e a promuovere le autonomie. Gli interventi sono personalizzati in base alle esigenze cognitive e funzionali della persona, finalizzati alla promozione del benessere generale.

CURA E BENESSERE

Il servizio di cure estetiche, parrucchiere e pedicure, viene svolto periodicamente in struttura, da operatori titolati contattati in base alle esigenze dell'utenza.

SERVIZIO RELIGIOSO

È presente uno spazio di culto multireligioso dove gli ospiti possono praticare il proprio Credo.

LUOGHI D'INCONTRO

Sia all'interno che all'esterno della struttura sono presenti ampi spazi di socializzazione e vita collettiva per ospiti, familiari e operatori. Al piano terra è presente un ampio salone con zona ristoro.

SERVIZI ALBERGHIERI

RISTORAZIONE

Il momento del pasto rappresenta un'importante occasione di vita sociale. L'obiettivo è mettere in condizione ogni ospite di alimentarsi adeguatamente, nel rispetto dei gusti personali e delle eventuali limitazioni imposte da problemi di salute.
La cucina è all'interno della struttura e garantisce la fornitura del pasto appena cucinato: i menù variano stagionalmente e viene rispettata la possibilità di scelta giornaliera.

SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE

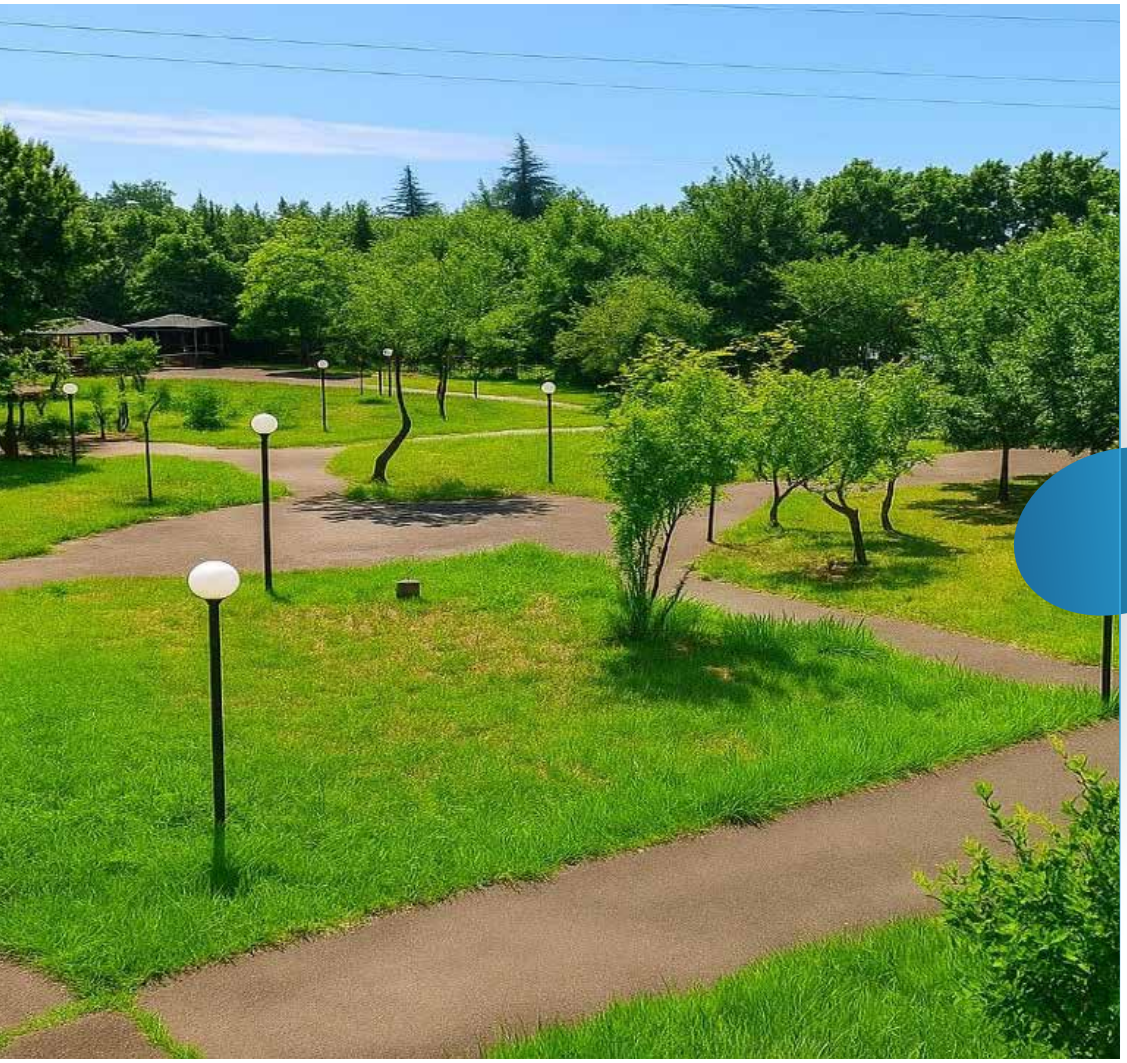
Gli ambienti della struttura vengono puliti da personale qualificato attraverso l'attuazione di protocolli specifici di sanificazione quotidiana che prevedono l'utilizzo di prodotti idroalcolici e di attrezzature che sfruttano le proprietà battericide del perossido di Idrogeno e degli ioni di argento.

LAVANDERIA

Tutto il guardaroba deve essere contrassegnato prima dell'ingresso in Struttura. E' garantito, all'interno delle struttura, un servizio di lavaggio, asciugatura, stiratura e rifacimento armadi. Sono effettuate anche piccole riparazioni ad esempio, attaccare i bottoni, rammendi, ecc..

SERVIZIO DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTI

I trasporti e gli accompagnamenti sono garantiti attraverso una convenzione con «Asia» (Associazione di Solidarietà per Invalidi e Anziani) di Parma e concordati preventivamente con il caregiver, oppure con mezzi messi a disposizione dal gestore.



REGOLE DI VITA COMUNITARIA

Gli ospiti e i loro familiari per consentire una convivenza serena e rispettosa hanno il dovere di:

- Concorrere a curare la buona conservazione del materiale, delle attrezzature e dei locali a uso personale e comune;
- Informare la direzione di ogni uscita dell'ospite e di firmare l'apposito modulo;
- Non fumare all'interno della struttura;
- Consentire al personale di servizio e a qualsiasi altra persona incaricata dalla Direzione di entrare nella stanza per provvedere a pulizie, controlli e riparazioni;
- Non portare in struttura alimenti dall'esterno; eventuali deroghe devono essere concordate con la direzione e corredate dal documento di acquisto;
- Osservare le regole del vivere civile, intese ad assicurare pulizia, ordine, calma ed educazione, reciproca comprensione, tolleranza e rispetto della dignità degli altri ospiti;
- Occuparsi solo del proprio congiunto limitandosi alla sola parte relazionale, all'eventuale supporto al pasto e/o accompagnamento per visite, lasciando al personale le prestazioni di tipo assistenziale e sanitario;
- Rispettare tutte le regole di sicurezza stabilite dalla direzione.

GESTIONE DIGITALE DEL PERCORSO DI CURA

CUWEB - DOSSIER SANITARIO

È attiva presso la struttura una piattaforma informatizzata dedicata alla gestione digitale del percorso di cura.
Uno spazio di lavoro virtuale che aiuta l'Equipe, favorisce la collaborazione e la condivisione dei dati e delle informazioni, snellisce le procedure e i processi, garantisce al contempo sicurezza e trasparenza.

COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

SISTEMA INFORMATIZZATO DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ PERCEPITA

A cadenza minima annuale, la Direzione della struttura rileva il livello di qualità dei servizi percepito dagli ospiti e dai loro familiari. La rilevazione viene effettuata attraverso un questionario on line, che viene anonimizzato così da favorire la libera espressione del proprio gradimento e tutelare la privacy.
Gli esiti vengono analizzati accuratamente e contribuiscono a definire le scelte necessarie a migliorare la qualità dei servizi offerti.
Famigliari e persone di riferimento possono comunque segnalare buone prassi o ambiti di miglioramento inviando una mail alla direzione o compilando il modulo suggerimenti e reclami.
Le segnalazioni vengono discusse in équipe e le soluzioni o l'adozione di correttivi sono condivise nelle riunioni periodiche del comitato dei parenti.

Allegato n.2 della Carta dei Servizi

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Proges seleziona il personale da inserire nell'ambito lavorativo valutando competenze professionali, attitudini personali e motivazione al lavoro di cura, in conformità a quanto previsto dal Sistema di Gestione della Qualità.
Ogni anno viene compilato un Piano Annuale della Formazione nel quale convergono le iniziative formative e di aggiornamento, interne ed esterne alla Cooperativa, programmate. La formazione e l'aggiornamento rappresentano:

- un elemento fondamentale per far evolvere la professionalità degli operatori come strumento di miglioramento della qualità dei servizi;
- una garanzia di competenza e preparazione professionale non solo tecnica ma anche relazionale e organizzativa;
- un momento di promozione, coinvolgimento e gratificazione del personale.

Il personale in servizio partecipa inoltre costantemente a percorsi di supervisione e mentoring professionale.

PRIVACY U.E 679/2016

Tutto il personale opera rispettando la normativa sulla riservatezza dei dati e delle informazioni, garantendo a ogni ospite dignità e libertà.

CONNESSIONE WI-FI

SEMPRE CONNESSI

All'interno della residenza è attivo un sistema di connessione wi-fi a disposizione di ospiti, parenti e visitatori, con password dedicata da richiedere preventivamente in ufficio; caratteristiche e modalità del servizio vi saranno illustrate dalla Direzione.

COME RAGGIUNGERCI

Via del Campo, 12
43123 Parma (PR)

Recapito:
Telefono 0521 463203
cs_sidoli@proges.it

Versione 06_2025

G. Sidoli

CASA RESIDENZA ANZIANI

CARTA DEI SERVIZI

PROGES
Your Family Company

PROGES Società Cooperativa Sociale
Via Colorno 63, 43122 Parma
Tel. 0521 600611 – Fax 0521 606260

www.proges.it